



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2017-CPL/PMLV

EDITAL DE LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA ME OU EPP

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE – MA**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, por intermédio da pregoeira designada pela Portaria Nº. 021/2017 – GAB/PMLV, datada em 02/01/2017, comunica aos interessados, que no **dia 31/01/2017, às 09:00 horas**, na Sala de Reuniões da **CPL/PMLV**, situada à **Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA**, procederá ao recebimento e à abertura de propostas referentes ao Procedimento Licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV**, tipo “**MENOR PREÇO POR ITEM**”, visando à **Aquisição de artigos de malharia, vestuário e fardamentos em geral, destinados a atender a demanda deste município**, sob o regime de execução indireta, *com itens para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte conforme prevê art. 48, inciso I da Lei Complementar nº 147, de 07 de Agosto de 2014*, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, Lei Complementar nº. 123/06 alterada pela Lei Complementar 147/14, aplicando subsidiariamente, no que couber, as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e pelas disposições fixadas neste Edital e anexos.

I - DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto do presente Edital a **Aquisição de artigos de malharia, vestuário e fardamentos em geral, destinados a atender a demanda deste município**, devidamente relacionado e especificado no Termo de Referência – Anexo I, que passa a fazer parte integrante deste Edital independente de transcrição.

II - DO CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO

2.1 – Local e horário para obtenção do EDITAL: **Comissão Permanente de Licitação – CPL**, sito na **Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA**, no horário de **08:00 às 12:00 horas**, de segunda a sexta- feira, na sala de reunião;

2.1.1 - O edital encontra-se disponível, **GRATUITAMENTE**, de 2ª (segunda feira) a 6ª (sexta feira) no horário de 08:00 às 12:00 horas.

2.2 - A abertura dos envelopes relativos à proposta e à habilitação, será efetuada da seguinte forma:

2.2.1 - Endereço para entrega e abertura dos envelopes: **Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA;**

2.2.2 - No **dia 31/01/2017, às 09:00 horas**, recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e documentação de habilitação, que deverão ser entregues em envelopes separados, fechados e lacrados, arrumados cronologicamente, conforme item 4.1; instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida, acompanhado do contrato social, na forma que trata o edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

2.2.3 – Não havendo expediente na data marcada, a reunião será realizada no primeiro dia útil subsequente, mesma hora e local, salvo por motivo de força maior;

2.2.4 – Não serão aceitos envelopes de propostas e documentações encaminhados à comissão de licitação, após a data e horário fixado no presente edital;

2.2.5 – O licitante que pretender obter esclarecimentos ou impugnar o edital e seus anexos, deverá solicitá-los por escrito, enviando ao endereço abaixo, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento dos envelopes de propostas e habilitação – **na Sala da CPL/PMLV, situada na Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA;**

2.2.6 – Acolhido o pedido de impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame;

2.2.7 – Não será conhecida impugnação interposta fora do prazo legal ou sem documentos que comprovem a devida representatividade legal do impugnante, seja como cidadão ou licitante.

III – DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste pregão:

3.1.1 – Os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constante deste edital e seus anexos;

3.1.2 – Pessoas Jurídicas sob a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº. 123/2006 e alterações posteriores, em que deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração, nos termos do modelo constante do **ANEXO VI** deste Edital, firmada pelo representante legal da empresa, ratificando não haver nenhum dos impedimentos previstos no art. 3º, §4º, da referida lei. A falta de entrega desta declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº. 123/2006 e alterações posteriores.

3.1.3 – A declaração em questão deverá ser entregue ao pregoeiro no início da sessão de abertura, antes e separadamente dos envelopes (Proposta e Habilitação) exigidos nesta licitação.

3.2 – A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste edital;

3.3 – Cada licitante apresentar-se-á, preferencialmente, com um representante legal, que, após ser credenciado, será o único admitido a intervir em todas as fases deste pregão, quer por escrito, quer oralmente, respondendo assim, para todos os efeitos, por sua representada. O representante legal do licitante deverá apresentar-se ao pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste pregão, munido de sua carteira de identidade ou de



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

outra equivalente (com foto), e da documentação credencial.

3.4 – Entende-se por Credenciamento:

3.4.1 – Os interessados deverão apresentar os documentos abaixo mencionados, em original ou cópia autenticada, e comparecer para credenciamento, 15 (quinze) minutos antes da abertura da sessão, sob pena de não credenciamento:

- a) Carteira de Identidade ou outra equivalente (com foto), original e cópia.
- b) Contrato social, de acordo com a Lei nº. 10.406/2002 (Novo Código Civil Brasileiro) quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- c) Procuração ou documento equivalente do licitante, com poderes e firma reconhecida, de acordo com o provimento n.º 42, de 31 de outubro de 2014 da Corregedoria Nacional de Justiça, para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, assim como formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos relativos a este pregão, acompanhada do estatuto/contrato social; A Procuração (se for o caso) deverá conter os termos do Modelo no **ANEXO V**;
- d) Carta de Apresentação da Documentação, conforme **ANEXO IV**;
- e) Declaração com base no disposto da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, conforme **ANEXO VI**;
- f) Declaração de Cumprimentos dos Requisitos de Habilitação, conforme **ANEXO VII**;
- g) Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo, conforme **ANEXO VIII**;

3.5 – As informações contidas nas Declarações apresentadas terão presunção relativas de veracidade, podendo ser contestadas por qualquer interessado, o qual terá o ônus de comprovar suas alegações.

3.6 – O pregoeiro poderá, a qualquer momento, requerer a apresentação de documentos que entender necessário á comprovação das informações declaradas, tais como:

3.6.1 – Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 3º da LC nº. 123/06;

3.6.2 – Cópia da Declaração de Informação Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica – DIPJ e respectivo recibo de entrega, em conformidade com o Balanço Patrimonial e a DRE.

3.7 – A empresa deverá apresentar uma única razão social, um único CNPJ, não podendo filial ou subsidiária substituir matriz, quando esta for a licitante e vice-versa;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

3.8 – Cada credenciado poderá representar apenas um licitante;

3.9 – É indispensável a presença do licitante ou seu representante legal, para manifestação durante o certame, bem como formular lance e/ou interpor recurso;

3.10 – O pregoeiro poderá ainda, diligenciar junto aos sites oficiais da Receita Federal e/ou da Junta Comercial do domicílio da sede da licitante, para verificar seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte;

3.11 – **Não poderão concorrer direta ou indiretamente nesta Licitação:**

3.11.1 – Empresas em consórcio, sob qualquer forma;

3.11.2 – Empresa que tiver contrato rescindido por inadimplência em fase de execução e/ou suspensão de licitar, com qualquer órgão, de qualquer esfera Governamental;

3.11.3 – Empresa sob falência ou recuperação judicial;

3.11.4 – Na ausência de representação expressa, a empresa não será inabilitada, mas não poderá haver manifesto de qualquer espécie ou natureza nas sessões da licitação;

3.11.5 – Servidor ou dirigente do órgão contratante, ou responsável pela licitação, autor do projeto, empresas suspensas ou declaradas inidôneas pela **PMLV** ou qualquer órgão da administração pública direta ou indireta, Federal, Estadual e Municipal.

3.12 – **São partes integrantes e inseparáveis deste EDITAL, para todos os efeitos legais:**

ANEXO I – **TERMO DE REFERÊNCIA;**

ANEXO II – **MODELO DE RESUMO DA PROPOSTA;**

ANEXO III – **MINUTA DO CONTRATO;**

ANEXO IV – **MINUTA DA CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO;**

ANEXO V – **MINUTA DA PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO;**

ANEXO VI – **MINUTA DA DECLARAÇÃO COM BASE NO DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº. 123/2006 E ALTERAÇÕES POSTERIORES;**

ANEXO VII – **MINUTA DA DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

ANEXO VIII - MINUTA DA DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO;

ANEXO IX - MINUTA DA DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

ANEXO X - MINUTA DA DECLARAÇÃO EXPRESSA DA LICITANTE.

IV – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

4.1 – Deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados no edital e conter em suas partes externas o seguinte:

À

**Comissão Permanente de Licitação - CPL
Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA.
Pregão Presencial n.º 011/2017 – CPL/PMLV.
Envelope "1" – Proposta Comercial**

À

**Comissão Permanente de Licitação - CPL
Avenida Presidente Kennedy, nº 1002, Centro, Lago Verde – MA.
Pregão Presencial n.º 011/2017 – CPL/PMLV.
Envelope "2" – Documentação de Habilitação**

V - DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – As propostas deverão ser apresentadas datilografadas ou digitadas em 01 (uma) via, em papel timbrado do proponente, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo ainda conter todas as informações constantes do Termo de Referência (**ANEXO I**) e ter suas páginas numeradas e rubricadas e serão **ENTREGUES EM ENVELOPES FECHADOS E RUBRICADOS NO FECHO**; Conforme modelo no **ANEXO II**.

5.2 – Especificações do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características do objeto, incluindo sua procedência, especificação da marca, ressaltando-se que, será desclassificado aquele que seja qual for o motivo venha apresentar documentação incompleta ou não atenda a todas às exigências constantes neste edital;

5.3 – Garantia do prazo de validade da proposta, **não inferior a 60 (sessenta) dias**, contados da data de sua apresentação;

5.4 – Oferta do objeto, para o quantitativo total dos itens, não se admitindo ofertas parciais;

5.5 – O **Preço unitário e total do item** ofertado e o valor total da proposta por extenso em até



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

duas casas decimais, em moeda brasileira, na condição **CIF** destino. Em caso de divergência entre os preços, será considerado o primeiro;

5.5.1 – Os preços ofertados deverão ser compatíveis aos de mercado, consoante determina a art. 43, IV da Lei nº 8.666/93;

5.6 - Expressa manifestação de inclusão no preço ofertado, de todos os impostos, taxas, transportes, seguro, carga e descarga, bem como, quaisquer outras despesas, diretamente relacionadas com o produto proposto;

5.7 – Indicar o nome do **Banco, Agência e Número da Conta Bancária**, onde será depositado o pagamento das obrigações pactuadas;

5.8 – Em nenhuma hipótese, será concedido prazo para apresentação ou complementação de documentos. A falta de qualquer dos elementos exigidos acarretará a **desclassificação** da proposta;

5.9 - As propostas deverão ser consolidadas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após o término da sessão do pregão.

5.10 – **Prazo de entrega dos Produtos** será de acordo com as necessidades de consumo do CONTRATANTE, e serão atendidas no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data de recebimento da Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente.

VI – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- a) Para fins de habilitação, os licitantes deverão apresentar a documentação abaixo, dentro da validade e exigências da Lei.
- b) Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos;

6.1. - DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Requerimento de empresário (em caso de Firma Individual);
- b) Contrato Social de acordo com a Lei nº. 10.406/2002 (Novo Código Civil Brasileiro) cujo objeto social enquadre o objeto da presente licitação;
- c) Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão Competente, quando a atividade assim o exigir.

6.2 - DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ**);



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

- b) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- c) Prova de regularidade ou outra equivalente, na forma da lei, vigente na data de abertura desta licitação, como segue:
- **Para com a Fazenda Federal**, por meio da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal, da sede ou domicílio da licitante, de acordo com a Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014;
 - **Para com a Fazenda Estadual**, por meio de Certidão Negativa de Débitos e Certidão Negativa da Dívida Ativa, fornecida pela **SECRETARIA ESTADUAL DA FAZENDA - SEFAZ**, da sede ou domicílio do licitante;
 - **Para com a Fazenda Municipal**, por meio de Certidão Negativa de Débitos Fiscais (ISS), Certidão Negativa de Débitos da Dívida Ativa e Licenciamento para Localização e Funcionamento (**Alvará**) da sede ou domicílio do licitante.
 - **Para com a Justiça Trabalhista**, por meio de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo **TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO**.

6.3 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Prova de capacidade técnica, mediante a apresentação de atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, **com firma reconhecida em cartório**, dando conta que a licitante **‘já forneceu’** a contento produtos que atendam às exigências deste certame, devidamente acompanhados de cópia do contrato celebrado com a referida instituição e a apresentação de Nota fiscal como anexos dos referido **Atestado**.
- b) **DECLARAÇÃO** expressa da licitante, assinada por seu representante legal afirmando que possui todas as condições operacionais necessárias ao cumprimento do objeto deste Edital, nos termos do **Anexo X**;

6.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão Negativa de Falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida até 90 (noventa) dias antes da data do certame;
- b) **Certidão Simplificada da Junta Comercial** do Estado do Maranhão, de acordo com Art. 1º do Decreto Estadual nº 21.040/2005.
- c) Balanços patrimoniais e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, devidamente registrado na Junta Comercial, com selo da DHP do contador que assinou o balanço; que comprovem a real situação financeira da empresa, vedada a sua substituição, por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado, por índices oficiais, quando encerrados a mais de 03 (três) meses da



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

data de apresentação da proposta. Na hipótese de atualização ou aumento do patrimônio líquido, o licitante terá que, obrigatoriamente, apresentar documento que altere o mesmo, devidamente registrado e arquivado na Junta Comercial;

- d) A comprovação da real situação financeira da empresa, será avaliada pelos números das demonstrações contábeis em função do índice abaixo:

-Índice de Liquidez Corrente – (ILC) igual ou superior a 01 (um) a ser obtido pela seguinte fórmula:

$$\text{ILC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- e) As empresas com menos de 01 (um) ano de existência, que ainda não tenham Balanço de encerramento do exercício, deverão apresentar Demonstrações Contábeis, consolidando seus direitos, obrigações e patrimônio líquido, relativos ao período de sua existência, e o balanço de abertura registrado na Junta Comercial com selo da DHP do contador que assinou o balanço;
- f) Declaração do cumprimento do disposto no Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, constante no **Anexo IX**.

VII – DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1 - Em cumprimento aos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006, para as microempresas e empresas de pequeno porte, será observado o seguinte:

7.1.1 – Nas licitações será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte;

7.1.2 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam de até 05% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

7.1.2.1 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no caput deste item, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.1.3 – Ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

7.1.4 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

7.1.5 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 7.1.3 serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 7.1.2, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

7.1.6 – Na hipótese de não contratação nos termos previstos no item VII deste Edital o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

7.1.7 – O disposto nos subitens 7.1.3 e 7.1.5 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.2 – As microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da legislação civil, acrescentarão a sua firma ou denominação as expressões “Microempresa” ou Empresa de Pequeno Porte”, ou suas respectivas abreviações, “ME” ou “EPP”, conforme o caso, sendo facultativa a inclusão do objeto da sociedade (art. 72, da LC 123/2006);

7.3 – A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato;

7.4 – Em cumprimento ao art. 43, da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006, alterado pela Lei Complementar nº 147, de 07 de Agosto de 2014, para as microempresas e empresas de pequeno porte, será observado:

7.4.1 – As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

7.4.2 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de certidão negativa;

7.4.3 – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n 8.666/93, sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

VIII – DA EXECUÇÃO DO OBJETO LICITADO

Avenida Presidente Kennedy, n.º 1.002, Centro.

CEP: 65.705-000 - Lago Verde – Maranhão

Fone/Fax: (99) 3635-1145



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

8.1 – A empresa deverá fornecer o objeto desta Licitação, de forma imediata, **após o recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou Instrumento Equivalente.**

IX - DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO LICITADO

9.1 – Competirá a **CONTRATANTE**, proceder ao acompanhamento, controle e fiscalização do fornecimento.

X – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

10.1 – O pagamento será feito após execução dos serviços, mediante apresentação de Nota Fiscal acompanhada das certidões:

- a) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- b) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal, da sede ou domicílio do licitante, de acordo com a Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1751 de 02/10/2014.
- c) Certidão Negativa de Débito e Certidão Negativa de Dívida Ativa (Estadual).

XI – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E DA ADJUDICAÇÃO

11.1 – Para julgamento das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM;**

11.2 – Após a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, a pregoeira e sua equipe de apoio, classificará o licitante autor da proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, e aqueles que tenham apresentadas propostas em valores sucessivos, em até 10% (dez por cento) relativamente à de menor preço;

11.3 – Quando não forem verificadas no mínimo 03 (três) propostas escritas de preços, nas condições definidas no subitem acima, a pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até no máximo de 03 (três), para que seus proponentes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas suas propostas escritas;

11.4 – Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes de classificação;

11.5 – Os lances verbais destinam-se a cobrir o lance do primeiro classificado, ou seja, devem ser, obrigatoriamente, inferior a este, não sendo aceitos lances de valores iguais;

11.6 – A desistência do licitante em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na sua exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas;

11.7 – Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de **menor preço por item** e o respectivo valor estimado para a execução do objeto;

11.8 – Declarada encerrada a etapa competitiva, e ordenadas às propostas, exclusivamente pelo



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

critério de **menor preço por item**, a pregoeira examinará, a aceitabilidade da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito;

11.9 – Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável ou seu autor não atender aos requisitos de habilitação, a pregoeira examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, até a apuração do licitante que atenda a todas as exigências do edital, inclusive à documentação de habilitação, será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto;

11.10 – Nas situações previstas nos subitens acima, a pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para tentar obter preço melhor;

11.11 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades estabelecidas neste edital;

11.12 – Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada na qual serão registradas as ocorrências relevantes, e que ao final, deverá ser assinada pela pregoeira e licitantes presentes;

11.13 – Serão desclassificadas:

- a) As propostas com preços inexequíveis ou excessíveis praticados no mercado;
- b) As propostas que não estejam suficientemente claras e que não atendam às exigências do edital;

11.14 – A adjudicação será feita POR ITEM, pela pregoeira municipal/PMLV;

11.15 – No caso de absoluta igualdade de proposta, a pregoeira decidirá por sorteio;

11.16 – Após a apreciação, análise e julgamento das propostas apresentadas, a pregoeira elaborará circunstanciado e conclusivo relatório, que será submetido às considerações da **SEMAD**, justificando inclusive, se for o caso, os critérios que o levaram a escolher a proposta diferente daquela que apresentou o **menor preço por item**.

XII – DOS RECURSOS

12.1 – Depois de declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, sua intenção de interpor recurso, sendo-lhe concedido o prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para apresentarem as contra razões, em igual número de dias, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

12.2 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante após a sessão do pregão, importará a decadência do direito de recurso e, conseqüentemente haverá adjudicação do objeto da licitação pela pregoeira ao vencedor;

12.3 – O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

12.4 – Após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor.

XIII – DO CONTRATO

13.1 – Adjudicado o item ao licitante vencedor, este será convocado para a assinatura do contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da convocação;

13.2 – Decorrido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da notificação, sem que o licitante vencedor tenha atendido ao chamamento para assinatura do instrumento contratual, a pregoeira, a seu único e exclusivo critério, notificará a segunda classificada e assim sucessivamente, observado o constante no Art. 64, § 2º, da Lei nº. 8.666/93.

XIV – DA ORIGEM DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

14.1 – Os Recursos Orçamentários para pagamento do fornecimento descrito no objeto deste Edital, estão alocados na Lei Orçamentária Municipal, nas seguintes atividades:

03.01 – Sec. Municipal e Recursos Humanos;

04.122.0384.2.006 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;

05.01 – Secretaria Municipal de Saúde;

10.122.0384.2.041 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde;

05.02 – Fundo Municipal de Saúde;

10.301.0384.2.052 – Manutenção e Funcionamento das Atividades do FMS;

10.302.0357.2.054 – Manutenção das Atividades do Hospital Municipal;

04.01 – Secretaria Municipal de Educação;

12.122.0384.2.015 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação;

04.02 – Fundo de Manut. e Des. da Ed. Básica;

12.361.0381.2.018 – Manutenção das Atividades Adm. do Ensino Fundamental;

06.01 – Sec. Municipal de Assistência Social;

08.122.0047.2.057 – Manutenção das Atividades Gerais da Secretaria de Assistência Social;

3.3.90.30.00 – Material de Consumo;

XV – DAS PENALIDADES

15.1 – Pelo inadimplemento de qualquer condição prevista neste edital, a empresa ficará sujeita às multas previstas na Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores;

15.2 – Pela não execução do objeto dentro dos prazos, incidirão multas de 0,16% (dezesseis décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor total da Fatura, até o limite de 10 (dez) dias, independente das sanções legais que possam ser aplicadas, de acordo com os Artigos. 86, 87, e 88, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, salvo se o prazo for prorrogado pela contratante;

15.3 – Findo o prazo de execução do objeto da licitação pelo vencedor e não cumprida esta obrigação, o empenho e outros atos expedidos pela **CONTRATANTE** serão nulos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

15.4 – O(s) Licitante(s) fica(m) sujeito(s) a(s) seguinte(s) penalidade(s):

- a) Advertência; quando desatenderem cláusulas ou condições deste Pregão;
- b) Suspensão temporária do direito de participarem das licitações da **PMLV**, se não cumprirem a sua proposta dentro do prazo nela estabelecido, além do impedimento do contrato;
- c) Formação de processo de declaração de inidoneidade, para licitarem na esfera da **PMLV**, quando infundadamente, atentar contra a instituição ou induzirem a Comissão a erros, fraude, ou simulação.

XVI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

16.1 – A **PMLV** se reserva, também, o direito de, por despacho motivado, do qual dará ciência aos interessados, adiar e anular a presente licitação, em qualquer de suas fases, bem como de desistir da contratação do objeto do Edital, sem que destes atos resulte qualquer direito à reclamação ou indenização por parte de qualquer licitante, observados os limites estabelecidos na Lei;

16.2 – Os casos omissos surgidos após a abertura das propostas, ficarão sujeitos à interpretação da pregoeira, observado os ditames legais;

16.3 – Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitos às sanções previstas na Legislação Brasileira. Advertindo-se que, aqueles que agirem de má-fé, estarão sujeitos às penalidades previstas em lei;

16.4 – O objeto da licitação deverá ser executado rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo que a não observância desta condição, implicará recusa com a aplicação das penalidades contratuais;

16.5 – Caso o licitante se recuse a executar o objeto contratual ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a **CONTRATANTE** poderá, independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o contrato e optar pela convocação dos demais licitantes na ordem de classificação;

16.6 – Fica assegurado a pregoeira, o direito de:

- a) Adiar a data de abertura da presente licitação, em situação de força maior e ou caso fortuito, dando conhecimento aos interessados;
- b) Sugerir a autoridade competente a anulação ou a revogação, no todo ou em parte, do presente pregão, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público, dando ciência aos interessados;
- c) Alterar as condições deste edital ou qualquer documento pertinente a este pregão,



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

fixando novo prazo para realização do certame não inferior a 08 (oito) dias úteis, em caso de alteração da proposta.

16.7 – A participação neste pregão implicará aceitação integral e irrevogável das normas do edital, bem como observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso;

16.8 – A contratada ficará responsável por quaisquer danos que venha causar a terceiros ou o patrimônio da entidade de licitação durante a execução do objeto, reparando às suas custas os mesmos, sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da entidade de licitação.

16.9 – Os documentos valerão nos prazos que lhe são próprios, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias contados da sua expedição.

XVII – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

17.1 – Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas;

17.2 – A apresentação de impugnação ao edital do presente Pregão será processada e julgada na forma e nos prazos previstos nos parágrafos 1º e 2º do Art. 41 da Lei Federal nº 8.666/93, devendo ser entregue diretamente na Comissão Permanente de Licitação CPL/PMLV, situada no endereço constante no cabeçalho do presente Edital;

17.2.1 – Acolhida a petição contra o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame;

17.2.2 – Caberá a pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis;

17.3 – A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

XVIII - DO FORO

18.1 - Fica eleito o Foro da Comarca da Cidade de Bacabal – MA, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer dúvida oriunda desta licitação.

Lago Verde – MA, 06 de Janeiro de 2017.

GHEYSA DA SILVA ALMEIDA AMORIM

Pregoeira Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

O presente Termo de Referência tem como objeto a **Aquisição de artigos de malharia, vestuário e fardamentos em geral, destinados a atender a demanda deste município.**

2 – ÓRGÃO PARTICIPANTE:

Secretaria Municipal de Administração;
Secretaria Municipal de Educação;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal de Assistência Social.

3 – DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

Item	Descrição	Cores	Tamanho	Quantidade
1	Bolsa em lona ACS, produzida em lona 10 alpargata, dimensões 38x30x17 cm.	Verde Olmo	Único	100
2	Bolsa em lona Funasa, produzida em lona 10 alpargata, dimensões 38x30x17 cm.	Amarela	Único	25
3	Boné com logomarca campanha.	Cores Variadas	Único	25
4	Calça com tecido tactel.	Cores Variadas	PP - EXGG	25
5	Calça Masculina/Feminina com cós, em tecido brim 100% algodão.	Cores Variadas	PP - EXGG	100
6	Calção com tecido tactel.	Cores Variadas	PP - EXGG	100
7	Camisa e short interno masculino, produzidos em algodão cru 100%.	Cores Variadas	PP - EXGG	100
8	Camisa gola "v" - feminina. Básica	Cores Variadas	PP - EXGG	500
9	Camisa gola "v" - feminina. Com logomarca do NASF.	Cores Variadas	PP - EXGG	200
10	Camisa gola "v" - feminina. Com logomarca do PSF.	Cores Variadas	PP - EXGG	200
11	Camisa gola "v" - feminina. Com logomarca e função Saúde.	Cores Variadas	PP - EXGG	200
12	Camisa gola "v" - masculina. Básica	Cores Variadas	P - EXGG	500
13	Camisa gola "v" - masculina. Com logomarca do NASF.	Cores Variadas	P - EXGG	200
14	Camisa gola "v" - masculina. Com logomarca do PSF.	Cores Variadas	P - EXGG	200
15	Camisa gola "v" - masculina. Com logomarca e função Saúde.	Cores Variadas	P - EXGG	200
16	Camisa gola polo - feminina, manga curta. O modelo é confeccionado em malha piquet e tem bordado exclusivo na parte frontal. Composição 100% algodão.	Cores Variadas	PP - EXGG	300
17	Camisa gola polo - masculina, manga curta. O modelo é confeccionado em malha piquet e tem bordado exclusivo na parte frontal. Composição 100% algodão.	Cores Variadas	P - EXGG	300
18	Camisa gola redonda - feminina. Básica.	Cores Variadas	PP - EXGG	500
19	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca campanha.	Cores Variadas	PP - EXGG	100
20	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca das conferências.	Cores Variadas	PP - EXGG	300
21	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca do grupo de idoso.	Cores Variadas	PP - EXGG	50
22	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca na campanha	Cores Variadas	PP - EXGG	40



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

	12 de junho.			
23	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca na campanha 18 de maio.	Cores Variadas	PP - EXGG	40
24	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca do peti.	Cores Variadas	PP - EXGG	50
25	Camisa gola redonda - feminina. Com logomarca do projoovem.	Cores Variadas	PP - EXGG	30
26	Camisa gola redonda - masculina. Básica.	Cores Variadas	P - EXGG	500
27	Camisa gola redonda - masculina. Com logomarca campanha.	Cores Variadas	P - EXGG	100
28	Camisa gola redonda - masculina. Com logomarca das conferências.	Cores Variadas	P - EXGG	200
29	Camisa gola redonda - masculina. Com logomarca do grupo de idoso.	Cores Variadas	P - EXGG	50
30	Camisa gola redonda - masculina. Com logomarca do peti.	Cores Variadas	P - EXGG	50
31	Camisa gola redonda - masculina. Com logomarca do projoovem.	Cores Variadas	P - EXGG	30
32	Camisa regata - masculina. Básica	Cores Variadas	P - EXGG	50
33	Camisola Aberta nas costas, produzida em tecido de algodão cru.	Cores Variadas	P - EXGG	50
34	Camisola Fechada produzida em tecido de algodão cru.	Cores Variadas	P - EXGG	50
35	Colete ACS com bolso superior esquerdo, com logomarca do setor.	Verde Olmo	P - EXGG	50
36	Colete com bolso superior esquerdo com logomarca do setor.	Verde Olmo	P - EXGG	50
37	Colete com talas localizadas logo abaixo da gola, tanto na parte frontal e nas costas. Segundo o modelo da vigilância sanitária.	Preto	P - EXGG	25
38	Conjunto Cirúrgico, produzido em brim 100% algodão composto de calça comprida com/sem elástico e dois bolsos traseiros. Blusa com decote "v", bolso frontal e manga curta.	Cores Variadas	P - EXGG	50
39	Farda Masculina/Feminina: Tipo uniforme administrativo. Camisa manga curta, tecido em tricolore misto (poliéster e algodão). Calça com coz, tecido em oxford com/sem elastano, produzidas com 04 bolsos sendo dois bolsos dianteiros embutidos e dois bolsos traseiros chapados.	Cores Variadas	P - EXGG	200
40	Lençol com elástico produzido em algodão cru 100%. Medindo 1,60x2,5cm.	Cores Variadas	Sob Medida	200
41	Lençol produzido em algodão cru 100%. Medindo 1,60x2,5m.	Cores Variadas	Sob Medida	300
42	Lençol solteiro com fronha, em tecido liso medindo 1,50x2,60m e fronha medindo 0,50x0,70m.	Cores Variadas	Sob Medida	200
43	Tecido Cretone, liso, misto, percal, com 1,60m de largura.	Verde Olmo	metro	200
44	Tecido para Biombo, especial para área hospitalar que garante proteção antimicrobiana, anti-fungo e não propaga chamas, medindo 1,60m de altura do tecido x 0,60m de largura para cada parte.	Cores Variadas	metro	100
45	Tecido para Campo Cirúrgico, simples, produzido em brim 100% algodão, medindo 1,60m de largura.	Verde Olmo	metro	100
46	Tecido Tactel, peletizado, com 1,50m de largura.	Verde Olmo	metro	100
Uniforme Operacional Masculino/Feminino para Guarda Municipal				
Confeção: Tomar todas as precauções necessárias para evitar o desfiamento do tecido e esgarçamento das costuras; as bordas do tecido devem ser overlocadas, de modo a se obter uma confeção de qualidade superior, fino acabamento e ótimo aspecto.				
47	Calça confeccionada sob medida, do tipo culote, em tecido terbrim, na cor cáqui, composição: 100% poliéster, com garantia de anti-desbotamento, deverá ser confeccionada conforme modelo adotado pela guarda municipal de Paulo Ramos; cintura com os passadores para cinto; cós com 4,5cm de altura; entrelaçado e forrado, e o passador para cinto deverá ser de 3cm, tendo uma distância de 7cm entre um e outro; fechamento frontal por botão na cor do tecido; braguilha fechada por zíper de nylon na cor do tecido; bolsos, 02 dianteiros falsos tipo faca nas laterais, 02 traseiros falsos embutidos com portinholas (tampas); a largura da boca da calça deverá ser afunilada e com abertura lateral de 15cm, fechada com velcro na	Cáqui	Sob Medida	10

Avenida Presidente Kennedy, n.º 1.002, Centro.

CEP: 65.705-000 - Lago Verde - Maranhão

Fone/Fax: (99) 3635-1145



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

	mesma cor do tecido.			
48	Camisa confeccionada sob medida, tipo social, em tecido terbrim, na cor cáqui, composição: 100% poliéster, com garantia de anti-desbotamento, modelo: aberta na frente, abotoada por botões na cor do tecido, gola social (com gola e pé de gola), mangas curtas tipo esporte, overlocada, com bainha de 2,5cm; traseira sem pala; platinas entrelaçadas e embutidas na costura da manga; bolso: 02 retangular com prega macho, tendo 12cm de largura por 14cm de comprimento, abertura para caneta e portinholas com fechamento através de botões na cor do tecido. Pintura do brasão do município de Paulo Ramos no lado direito frontal e na manga esquerda.	Cáqui	Sob Medida	10
49	Bonés (bombetas), modelo masculino, em tecido terbrim, na cor cáqui, com forro duplo (espuma e tela de nylon); com brasão do município de Paulo Ramos pintado diretamente na parte frontal.	Cáqui	Sob Medida	10
50	Bonés (bombetas), modelo feminino, em tecido terbrim, na cor cáqui, com forro duplo (espuma e tela de nylon); com brasão do município de Paulo Ramos pintado diretamente na parte frontal.	Cáqui	Sob Medida	10

5 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

5.1 – Permitir o acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências para a execução do objeto contratado;

5.2 – Prestar informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA ou por seus prepostos;

5.3 – Efetuar o pagamento devido pelos fornecimentos, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;

5.4 – Rejeitar, no todo ou em parte, os itens em desacordo com as exigências deste Termo de Referência;

5.5 – Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção;

5.6 – Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa executar o objeto contratado.

5.7 – Fiscalizar para que durante a vigência do Contrato sejam mantidas as condições de habilitação exigidas na licitação.

6 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 – Fornecer atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa forneceu ou forneça materiais pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação;

6.2 – Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, atendendo de imediato as reclamações;

6.3 – Reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir imediatamente, à suas expensas, no todo ou em parte, os materiais, em que se verificarem imperfeições, incorreções ou que vierem ser rejeitado pela CONTRATANTE;

6.4 – Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticado por seus técnicos durante a execução do objeto contratado, ainda que no recinto da CONTRATANTE;

6.5 – Executar o objeto de forma meticulosa e constante, mantendo-os sempre em perfeita ordem;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

6.6 – Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;

6.7 – Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho das atividades pertinentes ao contrato ou em conexão com elas, ainda que nas dependências da CONTRATANTE;

6.8 – Executar fielmente o objeto contratado, de acordo com as normas legais, verificando sempre o seu bom desempenho, cumprindo os prazos estabelecidos em conformidade com a proposta apresentada e nas orientações da CONTRATANTE, observando sempre os critérios de qualidade dos materiais a serem fornecidos;

7 – DAS EXIGÊNCIAS ADICIONAIS GERAIS:

7.1 – A autorização de fornecimento ocorrerá por meio de “Ordem ou Autorização de Fornecimento” ou “Nota de Empenho”, a ser assinado pelo Ordenador de Despesas da CONTRATANTE. A CONTRATANTE enviará a autorização por correspondência, via e-mail ou por um funcionário responsável.

7.2 – A execução do objeto licitado será de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, e serão atendidas imediatamente, a contar da data do recebimento da Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, em local e horário estabelecidos no documento emitido pela CONTRATANTE ou no prédio da própria Prefeitura, localizado na Avenida Presidente Kennedy, n.º 1002, Centro, Lago Verde – MA.

8 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO:

8.1 – O objeto deverá ser executado em dias, horários e endereços contidos na Ordem de Fornecimento ou Instrumento Equivalente emitida pela CONTRATANTE.

9 – DAS PENALIDADES CONTRATUAIS:

9.1. O não atendimento às obrigações ora estabelecidas sujeitará a CONTRATADA:

- a) Advertência;
- b) Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre em que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10 – DA PROPOSTA:

10.1 – A proposta deverá ser apresentada com preço unitário em moeda nacional, já



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

considerando todas as despesas com tributos, transportes e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado.

10.2. A presente licitação será do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO II

MODELO DE RESUMO DA PROPOSTA

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À _____(Entidade de Licitação)_____

Pela presente, submetemos à apreciação de V. S^a., à nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma, e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos na Edital.

1. PROPONENTE:
RAZÃO SOCIAL:
SEDE:
C.N.P.J.:
2. PROPOSTA DE PREÇOS:
VALOR TOTAL DA PROPOSTA:
MÊS BASE: _____/____.
3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:
4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Declaramos termos tomado conhecimento da localidade onde serão fornecidos os itens _____ objeto dessa proposta, onde ficamos a par das suas dificuldades e peculiaridades. Concordamos com as disposições do instrumento convocatório sob referência e seus anexos, comprometendo-nos a garantir o prazo de validade dos preços e condições da presente proposta por ___ (____) dias corridos, contados a partir da data de apresentação da proposta, dando ainda garantia de ___ (____) dias contados da data do fornecimento e asseguramos ter conhecimento da legislação pertinente a execução do referido objeto, bem como declaramos que na proposta já se encontram todos os impostos, taxas adicionais, encargos trabalhistas e previdenciários.

Limitados e exposto, subscrevemo-nos mui.

(assinatura)

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

TERMO DE CONTRATO Nº. XXX/2017 QUE FAZEM ENTRE SI A SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXXXX E A EMPRESA XXXXXXXX, PARA FORNECIMENTO DE ARTIGOS DE MALHARIA, VESTUÁRIO E FARDAMENTOS EM GERAL, DESTINADOS A ATENDER A DEMANDA DESTA MUNICÍPIO.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE – MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXXXXXX, sediada na Avenida Presidente Kennedy, n.º 1002, Centro, Lago Verde – MA, por intermédio de seu Secretário o Sr. XXXXXXXXXXXX, CPF n.º xxx.xxx.xxx-xx; doravante denominada apenas CONTRATANTE e a empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, simplesmente xxxxxxxxxxxx, CNPJ/MF N.º xxxxxxxxxxxx, estabelecida a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, Município de xxxxxxxxxxxxxxxx, Estado xxxxxxxxxxxx, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo (a) Sr(a). xxxxxxxxxxxx, brasileiro(a), RG N.º xxxxx, CPF N.º xxxxxxxxxxxxxxxx, firmam o presente contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

FUNDAMENTO LEGAL DO CONTRATO

1 – O presente contrato decorre de procedimento licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV, MENOR PREÇO POR ITEM, sob a égide da Lei Federal n.º 8.666/93, Lei Federal n.º 10.520/2002, além de outras legislações complementares, as quais amparam o presente contrato para todos os efeitos legais.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – O presente contrato tem por objeto o FORNECIMENTO DE ARTIGOS DE MALHARIA, VESTUÁRIO E FARDAMENTOS EM GERAL, DESTINADOS A ATENDER A DEMANDA DESTA MUNICÍPIO, consoante PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV, MENOR PREÇO POR ITEM, conforme se acha discriminado no Anexo I, o qual faz parte integrante e inseparável deste edital.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS CONTRATUAIS

2.1 – As referências neste instrumento, cláusulas, itens e subitens, correspondem sempre aos do presente contrato, salvo outra expressa indicação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ENTREGA DO OBJETO

3.1 – A entrega do objeto deverá ser feita de forma imediata até 5 (cinco) dias úteis, após o recebimento da Ordem de Fornecimento no seguinte endereço: XXXXXXXXXXXXXXXX.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

3.2 – O produto a ser entregue estará sujeito à variação, conforme as necessidades da Administração Pública e a disponibilidade de recursos ou preço de oferta, por meio de Termo Aditivo, obedecido os limites legais.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS

4.1 – A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelo fornecimento, objeto deste contrato, o valor total de R\$____.____.____ (_____).

4.2 – No preço fixado nesta cláusula, estão incluídos todos os impostos, fretes ou outras despesas incidentes para execução do objeto licitado.

CLÁUSULA QUINTA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

5.1 – O preço pactuado no item 4.1 será pago até o **30º (trigésimo) dia**, da execução do fornecimento, com a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pela **CONTRATANTE**:

- a) A nota fiscal deverá ser apresentada, com até 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, da data do pagamento;
- b) O pagamento do objeto deste contrato, será efetuado, mediante crédito em conta corrente indicada pela **CONTRATADA**.

5.2 – Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária;

5.3 – No valor a ser pago, compreende todos os serviços necessários à plena execução do objeto da Cláusula terceira, abrangendo todas as despesas ao mesmo, concernentes diretas ou indiretas a materiais, mão-de-obra e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, impostos, taxas e licença, custos diretos, indiretos e, enfim, quaisquer outras, ainda que não citadas, sendo a única remuneração devida ao cumprimento das obrigações ora assumidas.

CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA DE QUALIDADE

6.1 – A **CONTRATADA** responderá pela qualidade do produto entregue, que deverá obedecer rigorosamente às regras contidas no **PREGÃO**;

6.2 – O produto entregue em desacordo com as disposições do presente contrato, será devolvido à **CONTRATADA**, cabendo a esta providenciar substituição de acordo com as especificações contidas no **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV, MENOR PREÇO POR ITEM** e seus anexos, sendo de sua inteira responsabilidade, todas as despesas de devolução e reposição, inclusive quanto ao novo prazo de entrega.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

7.1 – A **CONTRATANTE** poderá solicitar modificações, acréscimos ou na execução do objeto deste contrato, desde que, após consulta à **CONTRATADA**, as mesmas sejam consideradas viáveis;

7.2 – Se tais modificações ou alterações repercutirem no preço pactuado na Cláusula Quarta ou no prazo da execução do fornecimento será acordado ajuste apropriado, que deverá ser formalizado, através do Termo Aditivo, obedecendo ao prazo de convocação estipulado pela Administração, consoante o Art. 64, da Lei Federal nº. 8.666/93;

7.2.1 – As modificações que implicarem em aumento do preço pactuado na Cláusula Quarta, não excederão a 25% (vinte e cinco por cento) do referido preço;

CLÁUSULA OITAVA – DA CESSÃO DO CONTRATO

8.1 – A **CONTRATADA** não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o presente contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Sem prejuízo de outras sanções previstas no **EDITAL**, a empresa vencedora ficará sujeita às seguintes deliberações pelo inadimplemento:

9.1 – Ressalvados os casos de força maior, ou fortuito, devidamente comprovados, estará sujeita a **CONTRATADA** além das sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666/93, pelo descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações ora estabelecidas, as seguintes penalidades:

9.1.1 – A não observância do prazo da execução do fornecimento pela **CONTRATADA**, implicará em multa moratória, não compensatória de 0,16% (dezesseis décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor total da Fatura, até o limite de 10 (dez) dias, independentemente das sanções legais, que possam ser aplicadas, de acordo com os Artigos 86, 87 e 88, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, salvo se o prazo for prorrogado pela **CONTRATANTE**;

9.2 – Findo o prazo de execução do objeto do pregão pelo vencedor e não cumprida a obrigação, sem apresentação de justificativa coerente, o empenho e outros atos expedidos pela **CONTRATANTE**, serão tornados sem efeito;

9.3 – A aplicação das multas dar-se-á cumulativamente, à medida que cada cláusula deixar de ser cumprida;

9.4 – As multas estabelecidas nesta cláusula serão consideradas dívida líquida e certa e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, contados da sua cobrança, decorrido este prazo tais multas serão descontadas de qualquer importância devida à **CONTRATADA**, ou ainda, cobradas judicialmente, servindo para tanto o presente instrumento como título executivo extrajudicial;

9.5 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, a **CONTRATANTE** poderá, além da aplicação das multas previstas nos itens anteriores, aplicar as penalidades de advertência e



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

suspensão temporária de participação em licitações, além do impedimento do contrato;

9.6 – O valor da multa, será descontado de qualquer fatura ou crédito existente em favor da **CONTRATADA**, perante a **CONTRATANTE**, nenhum pagamento será realizado à **CONTRATADA** que tenha sido multada, antes de pagar ou relevada multa.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E CONTRATADA.

10.1 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A **CONTRATADA** é responsável exclusiva pela execução do objeto constante da Cláusula Primeira combinada com a Terceira, respondendo diretamente pelos danos que por si, seus prepostos ou empregados causarem, por dolo ou culpa a **CONTRATANTE**, ou a terceiros;

10.2 – Os danos e prejuízos serão ressarcidos a **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da notificação administrativa à **CONTRATADA**, sob pena de multa;

10.3 – De acordo com o disposto neste contrato e a fim de atender ao bom desempenho das obrigações pactuadas, a **CONTRATADA** obriga-se a executar para a **CONTRATANTE**, o fornecimento de forma regular na mesma quantidade e qualidade contratada;

10.4 – Executar o fornecimento mencionado na Cláusula Primeira, objeto deste contrato, em conformidade com as normas, recomendações expedidas pela **CONTRATANTE** e especificações constantes de sua proposta, que fará parte integrante deste instrumento;

10.5 – A **CONTRATADA** obriga-se a executar o objeto licitado de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, do EDITAL do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV**;

10.6 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A **CONTRATANTE** obriga-se a:

10.6.1 – Exigir que a **CONTRATADA**, execute o fornecimento em estrita obediência ao previsto no edital;

10.6.2 – Aplicar as penalidades à **CONTRATADA** pela inobservância das disposições contidas no documento contratual;

10.6.3 – Conferir e atestar a fatura emitida pela **CONTRATADA**, e após constatar o fiel cumprimento da execução do objeto, providenciar o competente pagamento;

10.6.4 – Comunicar à **CONTRATADA**, todo e qualquer problema referente ao contrato, ficando aquela obrigada a reparar aquilo que foi denunciado, sem ônus a **CONTRATANTE**;

10.6.5 – Glosar as faturas correspondentes ao fornecimento não executado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

11.1 – O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, independente de qualquer aviso, ou comunicação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

11.1.1 – Inadimplemento de qualquer cláusula deste contrato.

11.1.2 – Falência ou recuperação judicial, insolvência ou dissolução judicial ou extrajudicial.

11.1.3 – Subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial, do presente contrato.

11.1.4 – Quando as multas aplicadas atingirem 20% (vinte por cento) do valor estimado do contrato devidamente ajustado;

11.2 – Ocorrendo rescisão do contrato por inadimplência da **CONTRATADA**, fica assegurada a **CONTRATANTE** o direito de imitir-se liminarmente na posse do produto já pago, que esteja sob a guarda ou em poder da **CONTRATADA**, e de ceder o contrato a quem entender, independente de qualquer consulta ou interferência da **CONTRATADA**;

11.2.1 – Rescindindo o contrato nos termos previstos nesta cláusula, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o saldo porventura existente pelo fornecimento já executados, deduzida as multas e despesas decorrentes da inadimplência, ou a **CONTRATADA** restituirá à **CONTRATANTE** às importâncias já recebidas;

11.2.2 – A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS ÔNUS FISCAIS E LEGAIS

12.1 – O preço estabelecido no item 4.1, inclui todos os tributos incidentes sobre o objeto deste contrato. Quaisquer tributos ou encargos legais que após a assinatura deste contrato, venham a ser criados, bem como qualquer alteração dos existentes, inclusive sua extinção, que comprovadamente reflitam no preço contratual, implicaram na sua revisão para mais ou para menos, conforme o caso;

12.2 – Será de responsabilidade da **CONTRATADA** o recolhimento de todos os tributos, encargos e contribuições de qualquer natureza, inclusive para fiscais, de competência da União, dos Estados e dos Municípios, que incidam sobre o objeto do presente contrato;

12.3 – A **CONTRATADA** responsabilizar-se-á pela devolução à **CONTRATANTE**, das importâncias referentes a ônus fiscais e legais não recolhidas, em decorrência da diminuição dos encargos tributários relativas ao objeto do presente contrato, proveniente da alteração de legislação pertinente;

12.4 – Na hipótese de a **CONTRATANTE** vir a ser autuada, notificada ou intimada, em virtude do não pagamento pela **CONTRATADA**, à época própria, de quaisquer encargos incidentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

sobre o objeto deste contrato, assistir-lhe-á o direito de reter quaisquer pagamentos devido à **CONTRATADA** até que esta satisfaça integralmente a exigência formulada;

12.4.1 – As importâncias retidas, na forma deste item, serão devolvidas sem correção.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO CASO FORTUITO OU DE FORÇA MAIOR

13.1 – Quaisquer atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos ou infrações às disposições deste contrato pela **CONTRATADA**, somente serão considerados como excludentes de responsabilidade e multas contratuais, se resultarem de caso fortuito ou de força maior, desde que atinjam direta e comprovadamente, o objeto do presente contrato;

13.1.1 – A **CONTRATADA** deverá comunicar por escrito e comprovar qualquer evento de caso fortuito ou de força maior, no prazo de 10 (dez) dias de sua ocorrência, sob pena de decair do direito de invocar o disposto no item 13.1;

13.1.2 – Na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, como tal reconhecido pela **CONTRATADA**, será concedida prorrogação nos prazos contratuais, a ser acordada entre as partes, para o restabelecimento das condições normais de fornecimento, desde que cumprida a formalidade do subitem anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 – As despesas decorrentes deste contrato ocorrerão às contas de dotação orçamentária da **CONTRATANTE**, obedecendo as seguintes classificações:

03.01 – Sec. Municipal e Recursos Humanos;

04.122.0384.2.006 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;

05.01 – Secretaria Municipal de Saúde;

10.122.0384.2.041 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde;

05.02 – Fundo Municipal de Saúde;

10.301.0384.2.052 – Manutenção e Funcionamento das Atividades do FMS;

10.302.0357.2.054 – Manutenção das Atividades do Hospital Municipal;

04.01 – Secretaria Municipal de Educação;

12.122.0384.2.015 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação;

04.02 – Fundo de Manut. e Des. da Ed. Básica;

12.361.0381.2.018 – Manutenção das Atividades Adm. do Ensino Fundamental;

06.01 – Sec. Municipal de Assistência Social;

08.122.0047.2.057 – Manutenção das Atividades Gerais da Secretaria de Assistência Social;

3.3.90.30.00 – Material de Consumo;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

15.1 – O presente contrato passa a vigorar da data de sua assinatura, e findará dia 31 de Dezembro de 2017, ou após o recebimento total do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Avenida Presidente Kennedy, n.º 1.002, Centro.
CEP: 65.705-000 - Lago Verde – Maranhão
Fone/Fax: (99) 3635-1145



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

GABINETE DO PREFEITO

CNPJ nº 06.021.174/0001-17

16.1 – Todas as comunicações ou notificações relativas a este contrato serão enviadas para os endereços das partes constantes no preâmbulo deste contrato;

16.2 – Todas as correspondências e acordos anteriores à data da assinatura deste contrato serão considerados sem efeito, e somente o estipulado no contrato e seus documentos têm validade para a execução do mesmo;

16.3 – A **CONTRATADA** declara, neste ato, ter pleno conhecimento e compreensão das especificações técnicas, dos documentos e demais condições contratuais, não podendo, pois, em nenhuma circunstância, alegar o desconhecimento dos mesmos, para isentar-se de responsabilidade pela execução incorreta do objeto;

16.4 – A tolerância ou o não exercício, pela **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos a ela assegurados neste contrato ou na Legislação em geral, não importará em renovação ou renúncia a qualquer desses direitos, podendo a **CONTRATANTE** exercitá-los a qualquer tempo;

16.5 – A **CONTRATADA** fica obrigada a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

16.6 – Aplica-se ao presente contrato, o estipulado nas Leis Federais nº. 8.666/93 e nº. 10.520/2002, para sua execução;

16.7 – A **CONTRATANTE** reserva-se o direito de fiscalizar a execução do contrato, quando lhe convier.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1 – As partes contratantes elegem o Foro da Comarca da Cidade de Bacabal – MA, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões decorrentes deste contrato e de sua execução.

E por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Lago Verde – MA, em de de 2017.

CONTRATANTE:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretário Municipal de xxxxxxx
Prefeitura Municipal de Lago Verde

TESTEMUNHAS:

1- _____

Nome:

CPF.:

EMPRESA CONTRATADA:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Cargo/Função
Nome da Empresa

2- _____

Nome:

CPF.:



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV
ANEXO IV

MINUTA DA CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

Data:

Pregão Presencial nº. 011/2017 – CPL/PMLV

À _____(Entidade de Licitação)_____

Prezada Senhora,

_____ (nome da empresa)_____, CNPJ/MF nº._____, sediada _____(endereço completo)_____, tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente documentação para **AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE MALHARIA, VESTUÁRIO E FARDAMENTOS EM GERAL, DESTINADOS A ATENDER A DEMANDA DESTE MUNICÍPIO**, em conformidade com o Edital mencionado.

Outrossim, declara que:

- a) Está apresentando proposta para **EXECUÇÃO DO OBJETO ACIMA MENCIONADO**.

Esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observada as condições do Edital.

Localidade, aos _____ dias de _____ de 2017.

(assinatura)

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2017 – CPL/PMLV
ANEXO V

MINUTA DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º e Inscrição Estadual sob n.º, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante (indicação do órgão licitante), **no que se referir ao presente PREGÃO PRESENCIAL N.º XXX/XXXX**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, os envelopes **PROPOSTA DE PREÇOS (1) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (2)** em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, assinar Termo de Contrato (**SE FOR O CASO**), prestar todos os esclarecimentos solicitados pela pregoeira, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia

Localidade, aos _____ dias de _____ de 2017.

(assinatura)

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS.: (SE FOR O CASO) significa que, caso o Proprietário passe o direito ao credenciado de Assinar o Termo de Contrato.

Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Contrato Social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.

OBS: Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 – CPL/PMLV
ANEXO VI

MINUTA DA DECLARAÇÃO COM BASE NO DISPOSTO NA LEI
COMPLEMENTAR Nº. 123/2006 E ALTERAÇÕES POSTERIORES

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À ____ (*Entidade de Licitação*) ____

____ (nome da empresa) _____, inscrita no CNPJ Nº. _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____ portador(a) da Carteira de Identidade n _____ e de CPF nº. _____ **DECLARA** para fins do disposto no item III, subitem 3.1.2 do **Edital do Pregão Presencial nº. 011/2017 – CPL/PMLV**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() MICROEMPRESA, conforme Inciso I, Art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006;

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inc. II, Art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006.

DECLARA ainda que a empresa será excluída das vedações constantes do § 4º do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

Localidade, aos ____ dias de _____ de 2017.

(assinatura)

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: A declaração acima deverá ser assinalada com um “X”, ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante.

Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO VII

MINUTA DA DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À _____(Entidade de Licitação)_____

Prezados Senhores,

Empresa _____, CNPJ Nº _____ sediada
_____, por intermédio de seu representante
legal o Sr _____, portador da Carteira de Identidade nº
_____ e CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, nos termos do
art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/02 que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação
estabelecidos no edital da licitação acima identificada.

() Excetuando-se a eventual aplicação do permissivo estabelecido no art. 43 da Lei
Complementar nº. 123/06, para regularização fiscal. **(Somente para ME / EPP)**

Localidade, aos _____ dias de _____ de 2017.

assinatura

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO VIII

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE
FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À _____ (*Entidade de Licitação*) _____

A signatária, para fins de participação no **Pregão Presencial 011/2017 – CPL/PMLV**, por seu representante legal, abaixo assinado, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que até esta data não há contra si, qualquer outro fato que na forma da lei e do Edital, a impeça de participar desta licitação. E, por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Localidade, aos _____ dias de _____ de 2017.

assinatura

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO IX

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO
XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À ____ (Entidade de Licitação) ____

_____, inscrita CNPJ nº _____ por
intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____,
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993,
acrescido pela Lei n.º 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos
em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

Localidade, aos ____ dias de _____ de 2017.

assinatura

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima

Papel Timbrado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ nº 06.021.174/0001-17
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2017 - CPL/PMLV
ANEXO X

**MINUTA DA DECLARAÇÃO DE QUE POSSUI AS CONDIÇÕES OPERACIONAIS
NECESSÁRIAS AO CUMPRIMENTO DO OBJETO E QUE ESTÁ CIENTE DE TODAS
AS EXIGÊNCIAS AO MESMO.**

Data:

Pregão Presencial nº. XXX/XXXX – CPL/PMLV

À _____(Entidade de Licitação)_____

_____ (razão social da firma)

_____ (CNPJ) nº _____, sediada _____

(endereço completo), DECLARA, que possui as condições necessárias ao cumprimento do objeto do Edital referente ao **Pregão Presencial nº011/2017**, estando ciente de todas as exigências relativas ao mesmo.

Localidade, aos _____ dias de _____ de 2017.

assinatura

*Representante legal com a devida qualificação
(sócio, proprietário ou procurador) RG e CPF*

OBS: Papel Timbrado.